



AZIENDA	Titolo	Riferimenti	PAG.
	SISTEMA GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE	PROCEDURA 10 Revisione 0	1/5
	GESTIONE PREVENZIONE ABUSI	Data: 05/09/2023	


## PROCEDURA 10 GESTIONE PREVENZIONE ABUSI

00	05/09/2023	Prima Emissione		Tutte
REV.	DATA	DESCRIZIONE		
Verifica Firma RQSAESAAPDG: 		Approvazione Firma Direzione: 		 ITAL SPURGH ECOLOGIA S.r.l.

AZIENDA	Titolo	Riferimenti	PAG.
	<b>SISTEMA GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE</b>	PROCEDURA 10 Revisione 0	2/5
	<b>GESTIONE PREVENZIONE ABUSI</b>	Data: 05/09/2023	

## INDICE

1.	SCOPO E GENERALITÀ _____	3
2.	APPLICABILITÀ E RESPONSABILITÀ _____	3
2.1	APPLICABILITÀ _____	3
2.2	FUNZIONI COINVOLTE E RESPONSABILITÀ _____	3
3.	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ _____	3
3.1	GESTIONE DELLA ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEGLI ABUSI SUL LUOGO DI LAVORO _____	3
3.2	SCELTA INDICATORI DA MONITORARE _____	4
3.3	VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELLE POLITICHE DI PREVENZIONE DEGLI ABUSI _____	4
4.	LISTA ABBREVIAZIONI E NORME _____	4
5.	DISTRIBUZIONE _____	4
6.	DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO _____	4
7.	ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE REGISTRAZIONI _____	5

AZIENDA	Titolo	Riferimenti	PAG.
	<b>SISTEMA GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE</b>	PROCEDURA 10 Revisione 0 Data: 05/09/2023	3/5
	<b>GESTIONE PREVENZIONE ABUSI</b>		

## 1. SCOPO E GENERALITÀ

La presente Procedura gestionale definisce le modalità e le responsabilità introdotte dall'Organizzazione per impostare una gestione della attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale sui luoghi di lavoro coerente con i principi della Parità di Genere inclusi nella politica aziendale.

## 2. APPLICABILITÀ E RESPONSABILITÀ

### 2.1 APPLICABILITÀ

La procedura si applica alle prassi aziendali per la gestione della attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale sui luoghi di lavoro.

### 2.2 FUNZIONI COINVOLTE E RESPONSABILITÀ

Le responsabilità coinvolte sono:

DIREZIONE GENERALE PER LA QUALITÀ' (DGE)  
 RESPONSABILE SISTEMA DI GESTIONE (RQSAESAAPDG)  
 RESPONSABILE UFFICIO DEL PERSONALE (HR)  
 RESPONSABILI FUNZIONALI

## 3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

### 3.1 GESTIONE DELLA ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEGLI ABUSI SUL LUOGO DI LAVORO


L'Organizzazione con il supporto del proprio RSPP effettua la valutazione del rischio di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sul Luogo di Lavoro e riporta i risultati nel DVR aziendale.

La valutazione del rischio viene rivista periodicamente alla luce di eventuali episodi occorsi o di disposti legislativi che impongono una revisione della stessa.

Al fine di mitigare il rischio, RSPP in accordo con DGE e RQSAESAAPDG predispone specifico programma per la prevenzione e gestione delle molestie sul lavoro attraverso il **Mod. 10-01 PIANO DI PREVENZIONE E GESTIONE MOLESTIE SUL LAVORO.**

Unitamente al piano viene erogata a tutto il personale azienda una prima formazione su PdR 125. E' presente in sala relax una cassetta dedicata ad eventuali segnalazioni.

A fronte di una segnalazione viene eseguita una investigazione da parte del gruppo composto da RSPP, DGE e RQSAESAAPDG per verificare le cause e porre in essere i necessari correttivi attraverso il **Mod. 10-02 ANALISI EVENTI DI ABUSO.**

AZIENDA	Titolo	Riferimenti	PAG.
	<b>SISTEMA GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE</b>	PROCEDURA 10 Revisione 0	4/5
	<b>GESTIONE PREVENZIONE ABUSI</b>	Data: 05/09/2023	

Su base annua HR prepara di concerto con DGE una survey per verificare se i dipendenti hanno vissuto personalmente esperienze di atteggiamenti di abuso, che hanno provocato disagio o turbamento, all'interno o nello svolgimento del proprio lavoro all'esterno. Le survey vengono pianificate attraverso il **Mod. 10-03 PIANIFICAZIONE SURVEY SU ABUSI.**

HR prepara di concerto con DGE una comunicazione a tutti i lavoratori l'attenzione al linguaggio utilizzato, sensibilizzando tutti verso un utilizzo di una comunicazione il più possibile gentile e neutrale.

### 3.2 SCELTA INDICATORI DA MONITORARE

HR identifica attraverso il **Mod. 10-04 INDICATORI PREVENZIONE ABUSI** gli indicatori che sono ritenuti rilevanti per la gestione della prevenzione degli abusi.

La frequenza di rilevazione viene decisa insieme al DGE.

L'adeguatezza degli indicatori viene rivista ogni anno nell'ambito del riesame della direzione.

### 3.3 VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELLE POLITICHE DI PREVENZIONE DEGLI ABUSI

HR insieme a DGE valuta se le azioni poste in essere portano risultati tangibili secondo i punti sottoindicati.

- le politiche, i processi e le pratiche correlati siano giusti, inclusivi, equi e trasparenti e non discriminatori per genere. Verifica dei risultati delle survey in materia Parità di Genere.
- le persone abbiano modo di segnalare in modo anonimo eventuali abusi. Verifica della modalità di segnalazione di eventuali abusi e numero di segnalazioni ricevute.
- siano individuate le anomalie a fronte delle survey anonime messe in campo dall'organizzazione. Verifica del piano di gestione delle survey;

## 4. LISTA ABBREVIAZIONI E NORME

Per i termini, le definizioni e le abbreviazioni utilizzate in questa procedura si fa riferimento alla prassi UNI/PdR 125:2022 ed al Manuale di Sistema.

## 5. DISTRIBUZIONE

DGE RQSAESAAPDG HR      Resp. Funzionali

## 6. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO


**Mod. 10-01 PIANO DI PREVENZIONE E GESTIONE MOLESTIE SUL LAVORO**

**Mod. 10-02 ANALISI EVENTI DI ABUSO**

**Mod. 10-03 PIANIFICAZIONE SURVEY SU ABUSI**

**Mod. 10-04 INDICATORI PREVENZIONE ABUSI**



AZIENDA	Titolo	Riferimenti	PAG.
	<b>SISTEMA GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE</b>	PROCEDURA 10 Revisione 0 Data: 05/09/2023	5/5
	<b>GESTIONE PREVENZIONE ABUSI</b>		

## 7. ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE REGISTRAZIONI

### TABELLA DI CONTROLLO DELLE REGISTRAZIONI

Descrizione Registrazione	Origine	Id.	ReQ	Resp. Approvazione	Resp. Registraz ed Archiviaz	Luogo Archiviaz	Resp. Eliminazione	Tempo di archiviaz.	Protezione	Destinazione Finale
PIANO DI PREVENZIONE E GESTIONE MOLESTIE SUL LAVORO	INT	Mod. 10-1		RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	Ufficio RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	10 anni	/	Supp. Attività vertice organizz - Riesame
ANALISI EVENTI DI ABUSO	INT	Mod. 10-2		RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	Ufficio RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	10 anni	/	Supp. Attività vertice organizz - Riesame
PIANIFICAZIONE SURVEY SU ABUSI	INT	Mod. 10-3		RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	Ufficio RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	10 anni	/	Supp. Attività vertice organizz - Riesame
INDICATORI PREVENZIONE ABUSI	INT	Mod. 10-4		RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	Ufficio RQSAESAAPDG	RQSAESAAPDG	10 anni	/	Supp. Attività vertice organizz - Riesame